02005180805010008

7775

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 518**

8 Μαΐου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Σύσταση στο Δήμο Θάσου του Νομού Καβάλας ενιαίας Επιχείρησης ύδρευσης - αποχέτευσης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΑΣΟΥ του Νομού Καβάλας........................ 1

Τροποποίηση της 7428/7.9.1999 απόφασης του Γ.Γ.Π. Α.Μ.Θ. (ΦΕΚ 1800/Β΄/29.9.1999) για την σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης Δήμου Χρυσούπολης 2

Σύσταση στο Δήμο Ιωαννιτών του Ν. Ιωαννίνων Νομικού Προσώπου με το όνομα: «5ο ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ ... 3

Διάλυση αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία:«ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΖΙΤΣΑΣ... 4

Πολιτογράφηση ομογενών αλλοδαπών 5

Πολιτογράφηση ομογενών αλλοδαπών 6

Σύσταση στο Δήμο Μενιδος Ν. ΠέλλαςΝομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής». 7

Επικύρωση της 12/7.11.2000 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου του Δήμου Μεγαλόπολης Νομού Αρκαδίας με την επωνυμία «Παιδικός Σταθμός Δήμου Μεγαλόπολης» που αφορά την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Παιδικού Σταθμού. 8

Προσαρμογή της συστατικής πράξης του Εθνικού Σταδίου Μεγαλόπολης στις διατάξεις του άρθρου 203 Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ/τος 410/1995. 9

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 3789 (1)

Σύσταση στο Δήμο Θάσου του Νομού Καβάλας ενιαίας Επιχείρησης ύδρευσης - αποχέτευσης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΑΣΟΥ του Νομού Καβάλας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤ/ΚΗΣ ΜΑΚ/ΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 του Ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν επιχειρήσεων υδρεύσεως και αποχετεύσεως» (ΦΕΚ Α΄ 191/1980).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 2307/1995 (ΦΕΚ Α΄ 113/1995).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν. 2647/1998 (ΦΕΚ Α΄ 237/1998).

4. Την αριθ. 252/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θάσου.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Θάσου, το ύψος της οποίας ανέρχεται για το έτος 2001 στο ποσό των 50.000.000 δρχ. για το οποίο έχει εγγραφεί πίστωση στον κωδικό ΚΑ 219.9. Για τα δε έτη 2002. 2003. 2004 και 2005 δαπάνη αντίστοιχα ανά έτος 50.000.000 δρχ., 50.000.000 δρχ., 50.000.000 δρχ., και 50.000.000 δρχ., για τις οποίες θα εγγραφούν αντίστοιχες πιστώσεις στους αντίστοιχους κωδικούς, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η αριθ. 252/00 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θάσου του Νομού Καβάλας η οποία αφορά τη σύσταση στον ομώνυμο Δήμο ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης-αποχέτευσης που έχει ως εξής:

1. Συνιστάταιστο Δήμο Θάσου του Νομού Καβάλας, ενιαία επιχείρηση ύδρευσης - αποχέτευσης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΑΣΟΥ ΝΟΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ» (άρθρο 1 παρ. 1 Ν. 1069/1980).

2. Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού Δικαίου με κοινωφελή χαρακτήρα και διέπεται ως προς τη διοίκηση, οργάνωση, εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων της αρμοδιότητας της καθώς και τις πηγές χρηματοδότησης της από τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν επιχειρήσεων υδρεύσεως και αποχετεύσεως». Για τα λοιπά θέματα εφαρμόζονται διατάξεις του ΠΔ 410/95 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» και οι κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας (άρθρο 1 παρ. 1 Ν. 1069/1980).

3. Έδρα της επιχείρησης είναι ο Δήμος Θάσου (άρθρο 1 παρ. 3 Ν. 1069/80).

4. Περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης είναι η διοικητική περιφέρεια του Δήμου Θάσου (άρθρο 1 παρ. 3 Ν. 1069/1980).

1. Η επιχείρηση διοικείται από διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από εννέα (9) μέλη τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά α) Έξι (6) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Θάσου εκ των οποίων το ένα προέρχεται από τη μειοψηφία (άρθρο 6 του Ν. 2307/95).

β) Δύο (2) είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Θάσου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.

γ) Ένα (1) είναι εκπρόσωπος του Κοινωνικού φορέα της Περιοχής.

δ) Ένα (1) είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην Επιχείρηση σε περίπτωση που αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους. Στην περίπτωση αυτή μειώνεται κατά έναν ο αριθμός των δημοτών κατοίκων.

Ο εκπρόσωπος των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα προτείνονται από τους οικείους φορείς.

2. Το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του (Άρθρο 3 παρ. 1 του Ν. 1069/1980 και 278 Π.Δ. 410/95).

3. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει μόλις εγκατασταθούν τα νέα μέλη. (άρθρο 2 της 25027/84 απόφ. Υπ. Εσωτερικών ΦΕΚ 244/Β΄).

4. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του ο Αντιπρόεδρος εκπροσωπεί την επιχείρηση σε όλες τις σχέσεις της, δικαστικές ή ειδικές (άρθρο 5 παρ. 4 Ν. 1069/80).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Απριλίου 2001
Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3150 (2)

Τροποποίηση της 7428/7.9.1999 απόφασης του Γ.Γ.Π. Α.Μ.Θ. (ΦΕΚ 1800/Β΄/29.9.1999) για την σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης Δήμου Χρυσούπολης.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤ/ΚΗΣ ΜΑΚ/ΝΙΑΣ -ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 287 και 291 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

2. Την αριθμ.25027/9.4.1984 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 244/19.4.1984 τ.Β΄).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

4. Την αριθ. 35/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χρυσούπολης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε το άρθ. 7 της αριθ.7428/7.9.1999 απόφασης του Γ.Γ.Π Α.Μ.Θ. όπως παρακάτω.

7. Πόροι της Επιχείρησης.

-Τα έσοδα από την εκτέλεση, επίβλεψη και διαχείριση έργων του Δήμου.

-Τα έσοδα από εκπόνηση μελετών.

-Τα έσοδα από αναθέσεις ευρωπαϊκών προγραμμάτων και παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ΜΜΕ.

-Δωρεάν παραχώρηση της χρήσης δύο χώρων στάθμευσης, ένα στην Πλατεία Παπανδρέου και ένα στο Δημοτικό θέατρο.

-Τα έσοδα από την εκμετάλευση αναψυκτηρίων.

-Τα έσοδα από εκδηλώσεις.

-Τα έσοδα από τις λοιπές δραστηριότητες που θα ασκεί.

-Τα έσοδα από ενοίκια από εκμεταλεύσεις.

-Ως αντίτιμο των παρεχομένων υπηρεσιών ο Δήμος θα καταβάλλει κάθε χρόνο στην Επιχείρηση τα έσοδα από το «τέλος χρήσης πεζοδρομίων» και από το «τέλος διαφήμισης».

-Τα έσοδα από κληρονομιές, δωρεές κ.λπ.

-Την δωρεάν χρήση γραφείων, όπου θα εγκατασταθεί.

-Την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης τριών ισογείων καταστημάτων στις Εργατικές κατοικίες Χρυσούπολης και τεσσάρων καταστημάτων στο Δημοτικό Διαμέρισμα Γέροντα.

-Την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης έκτασης 5.800 τμ. για να αξιοποιηθεί ως χώρος ελεγχόμενης στάθμευσης.

-Την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης ενός Αναψυκτηρίου στη Χρυσούπολη και ενός στο Δημοτικό Διαμέρισμα Πέρνης καθώς επίσης Διαλεκτού και Παραδείσου.

-Δωρεάν παραχώρηση της χρήσης της αίθουσας Δημοτικού θεάτρου.

-Δωρεάν παραχώρηση χρήσης του Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής.

Η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης των ανωτέρω περιουσιακών στοιχείων ισχύει για είκοσι (20) έτη.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Χρυσούπολης Καβάλας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 19 Απριλίου 2001
Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 6230 (3)

Σύσταση στο Δήμο Ιωαννιτών του Ν. Ιωαννίνων Νομικού Προσώπου με το όνομα: «5ο ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1.- Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 205 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ/γμα 410/95).

2.- Την αριθμ. 13/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιωαννιτών, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο Ιωαννιτών του Ν. Ιωαννίνων Νομικό Πρόσωπο με το όνομα: «5ο ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ».

2. Σκοπός του Ν.Π. που θα συσταθεί σε εφαρμογή προγράμματος εξωιδρυματικής προστασίας ηλικιωμένων θα είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Ιωαννιτών ώστε αυτά να παραμένουν στην οικογένεια και την κοινότητα.

3. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Ιωαννιτών ύψους 35.000.000 δρχ.

β) Επιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του Κράτους, είτε απευθείας προς το Νομικό Πρόσωπο, είτε προς το Δήμο Ιωαννιτών για το Ν.Π.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή μελών που έχουν ανάγκη προστασίας.

ε) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το Ν.Π.

στ) Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία.

ζ) Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδο.

4. Το Ν.Π. εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστηρίων και πάσης αρχής από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από τον Αντιπρόεδρο.

5. Κάλυψη δαπάνης : (Άρθρο 27 Ν. 2081/92).

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιωαννιτών ύψους 35.000.000 δρχ. (Σελ. 37 ΚΑ 212,3).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Ιωάννινα, 10 Απριλίου 2001
Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 6297 (4)

Διάλυση αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία:«ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΖΙΤΣΑΣ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 284 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

2. Την ΕΣ. 21019/25.7.1989 απόφαση του Νομάρχη Ιωαννίνων περί σύστασης αμιγούς Κοινοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία : «ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΖΙΤΣΑΣ».

3. Την 16/2001 απόφαση του Δ.Σ. Ζίτσας, αποφασίζουμε:

1. Διαλύουμε την επιχείρηση με την επωνυμία: «ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΖΙΤΣΑΣ», που συστάθηκε από την Κοινότητα Ζίτσας του Νομού Ιωαννίνων επειδή εξέλειπαν οι λόγοι για τους οποίους ιδρύθηκε.

2. Κάλυψη δαπάνης: (Άρθρο 27 Ν. 2081/92).

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ζίτσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Ιωάννινα, 10 Απριλίου 2001
Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

(5)

Πολιτογράφηση ομογενών αλλοδαπών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

1. Με την 191/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 6.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Μαμτσένκοβ Ντιμίτρι του Βαλέρι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

2. Με την 192/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 6.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Μαμτσένκοβ Βιατσεσλάβ του Βαλέρι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

3. Με την 193/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 10.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Παβλένκο Ιρίνα του Θεόφιλου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

4. Με την 194/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 29.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Παβλένκο Αικατερίνας του Αλεξέι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

5. Με την 195/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 20.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Σαρλίδου Σοφίας του Γιούρι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

6. Με την 217/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 4.12.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Τρανταφιλλίδου Σοφίας του Γκενάντι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

7. Με την 220/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 23.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Ζανγκελίδου Λαρίσσα του Αλεξάντρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

8. Με την 221/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 27.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Κουτσουρίδου Λιάνας του Ιωσήφ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

9. Με την 222/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 27.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Κουτσουρίδη Ρομάν του Δαβίδ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

10. Με την 223/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 27.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Κουτσουρίδη Ευσέβιου του Δαβίδ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

11. Με την 224/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 27.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Κουτσουρίδη Δαβίδ του Ευσέβιου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

12. Με την 225/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 7.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Βασιλειάδη Μαργαρίτας του Σάββα για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

13. Με την 226/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 21.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Ντουντασβίλι Ταμάζ του Νοντάρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

14. Με την 227/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 21.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Ντουντασβίλι Λία του Νοντάρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

15. Με την 228/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 21.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Ντουντασβίλι Μεράμπ του Νοντάρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

16. Με την 229/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 22.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Παπαδοπούλου Άννας του Βασιλείου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

17. Με την 230/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 20.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Κερχανατζίδου Ταμάρα του Μιχαήλ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

18. Με την 231/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 24.11.00 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Αρτσανίδη Ντάρι του Παβέλ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

19. Με την 232/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 17.11.00 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Μερτζανίδη Μαρτίν του Πιότρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

20. Με την 234/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 14.12.00 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Πεχλιβανίδου Έλιζαβέτα του Κονσταντίν για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

21. Με την 252/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 28.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Βαρζίεβα Σβετλάνα του Σεργκέι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

22. Με την 258/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 28.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Κεχβαΐδου Εγνωσίας του Αναστάς για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

23. Με την 277/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 11.10.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Κερασίδη Ιωάννη του Μιχαήλ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

24. Με την 278/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 6.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Δημητριάδου Ειρήνης του Νμτίτρι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

25. Με την 279/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 6.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Κούχτα Ολένα του Αλεξάντρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

26. Με την 280/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 24.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Αμπατζίδου Αλίνα του Νταβίντ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

27. Με την 281/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 15.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Γεωργιάδου Ειρήνης του Καντίμ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

28. Με την 282/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 29.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Σεμένοβα Μαρίας ταυ Βαλέριου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

29. Με την 283/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 29.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Σεμένοβ Αναστασίου του Βαλέριου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

30. Με την 284/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 4.12.2000 αίτηση της ομογενούς Μπαλουγιάννη Βαρντιτέρ του Ρόμπερτ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

31. Με την 285/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 4.12.2000 αίτηση του ομογενούς Ζαφειρίδη Έντισον του Παβέλ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

3 2. Με την 288/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 11.10.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Κερασίδου Ναταλίας του Καντίμ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

33. Με την 327/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 20.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Μαραντίδη Δημητρίου του Σωκράτ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

34. Με την 328/16.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 20.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Μαραντίδη Βαλέρι του Δημητρίου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγενείας.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΒΑΣΙΛΗΣ ΒΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

(6)

Πολιτογράφηση ομογενών αλλοδαπών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

1) Με την 289/9-3-2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 15.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Ρεχβιασβίλι Μιχαήλ του Αλεξάνδρου για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

2) Με την 290/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 16.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Μοτσάλοβα Ναταλία του Ιβάν για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

3) Με την 293/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 23.11.2000 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Τσελάκ Σεργκέϊ του Έντουαρντ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

4) Με την 294/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 5.12.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Ποσπέλοβα Σβετλάνα του Ιβάν για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

5) Με την 295/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 8.12.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Πόποβα Λιουντμίλα του Ιβάν για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

6) Με την 296/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 19.12.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Βασιλειάδου Κίρα του Αναστάς για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

7) Με την 297/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 8.1.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Τσάϊκα Ολγας του Ιλία για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

8) Με την 298/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 22.12.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Στεφάνοβα Μερσίντα του Λαυρέντι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

9) Με την 299/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 3/1/2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Γκιριλίδη Ιγκόρ του Ανατόλι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

10) Με την 300/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 3.1. 2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Γκιριλίδου Ελενας του Ιγκόρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

11) Με την 304/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 24.11. 2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Ταχταρίδου Νάντια του Βίκτορ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

12) Με την 305/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 17.11.2000 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Κοτανίδου Ρίτα του Νικολάϊ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

13) Με την 306/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 8.1.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Καρσλίδου Ταμάρα του Ιλία για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

14) Με την 307/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 15.1.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Καταΐδου Βερόνικα του Λεονίντ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

15) Με την 308/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 16.1.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Παρασκευοπούλου Ελλάδας του Αφανάσι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

16) Με την 309/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 16.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Παρασκευόπουλου Μοϊσέϊ του Αφανάσι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

17) Με την 312/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 26.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Παυλίδη Κωνσταντίνου του Χαραλάμπους για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

18) Με την 313/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 29.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Καρυπίδη Αλέξιου του Λαζάρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

19) Με την 314/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 29.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Καρυπίδη Σέργιου του Λαζάρ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

20) Με την 315/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 26.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού του Μκρτσιάν Γκεβόργκ του Γιούρικ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

21) Με την 317/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 30.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού του Γκοτζιτασβίλι Γκεόργκι για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

22) Με την 318/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 22.1.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής Ποποβίδου Ραντμίλα του Σπαρτάκ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

23) Με την 319/9.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, έγινε δεκτή η από 22.1.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Ποποβίδη Διονύσιου του Σπαρτάκ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΒΑΣΙΛΗΣ ΒΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 2857 (7)

Σύσταση στο Δήμο Μενηίδος Ν. Πέλλας Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν. 2218/94 (ΦΕΚ 90/τ.Α΄/13.6.94) «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτ/σης, τροποποίηση διατάξεων για την Πρωτοβάθμια Αυτ/ση και την Περ/ρεια και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 7 & 9 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/τ.Α/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περ/ρειας, ρύθμιση διατάξεων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

4. Την αριθμ. 119/2000 απόφαση του Δ.Σ Μενηίδος «περί μεταβίβασης Κρατικού Παιδικού Σταθμού Δ.Δ. Καλής στο Δήμο Μενηίδος».

5. Την αριθμ. Π1β/3524/11.9.2000 (ΦΕΚ 1172/Β/ 22.9.2000) απόφαση του Υφυπουργού Υγειας-Πρόνοιας «Περί μεταβίβασης Κρατικού Παιδικού Σταθμού Καλής στο Δήμο Μενηίδος».

6 Την αριθμ. Π2β/4475/23.12.1997 (ΦΕΚ 1247/τ.Β΄/1997) κοινή απόφαση των Υφυπουργών Εσωτ/κών Δημ. Δ/σης & Αποκ/σης & Υγείας Πρόνοιας «περί μεταβίβασης της κυριότητας Κρατικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών στους Δήμους & Κ/τες».

7. Την αριθμ. 36/2001 απόφαση του Δ.Σ. Μενηίδος «περί σύστασηςΝομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής».

8. Τις διατάξεις του αρθρ. 27 του Ν. 2081/92 αναφορικά με τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές πράξεις.

9. Την αρ. 5631/2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε Ν.Π. στο Δήμο Μενηίδος Ν.Πέλλας με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής».

2. Ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Μενηΐδος έχει έδρα το Δημοτικό Διαμέρισμα Καλής.

3. Σκοπός του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Καλής είναι:

Η ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία νηπίων τα οποία δεν μπορούν να έχουν οικογενειακό περιβάλλον την απαραίτητη φροντίδα λόγω απασχόλησης των εργαζομένων γονέων τους ή λόγω άλλων κοινωνικών αιτιών.

4. Περιουσία του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής», είναι η αναγραφόμενη στα τηρούμενα από τον Κρατικό Παιδικό Σταθμό βιβλία που προβλέπονται από τα άρθρα 28 και 50 της αριθμ. Γ2α/οικ.4108/1.8.1998 απόφασης του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων (ΦΕΚ546/Β/2.8.1998).

1) Ακίνητης περιουσίας (Κτηματολόγιο), 2) Κινητής περιουσίας (χρεόγραφα, ομολογίες κ.λ.π.) 3) Αναλώσιμου υλικού και 4) Μη αναλώσιμου υλικού.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Περ/ρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για την αντιμετώπιση των αναγκών λειτουργίας, τη συντήρηση των εγκαταστάσεων καθώς και για τη μισθοδοσία του προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 9 του Ν. 2503/97(ΦΕΚ107/Α/30.5.97).

β) Επιχορηγήσεις και κάθε είδος παροχής από το κράτος ή από οποιοδήποτε άλλο οργανισμό, νομικό ή φυσικό πρόσωπο, είτε απευθείας προς το Νομικό Πρόσωπο, είτε προς το Δήμο Μενηΐδος και τυχόν επιχορήγηση του δήμου, προς το Νομικό Πρόσωπο για λογαριασμό του.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Τυχόν συνδρομές και κάθε είδους έσοδα από την χρήση των υπηρεσιών του Σταθμού.

ε) Εισοδήματα από τη περιουσία του και κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

6. Το Ν.Π. διοικείται από πενταμελές Δ.Σ. που αποτελείται:

α) Από έναν (1) Δημοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο.

β) Από δυο (2) δημοτικούς συμβούλους που εκλέγονται από το Δ.Σ.

γ) Από δυο (2) δημότες ή κατοίκους που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις σχετικές γνώσεις με το σκοπό του Ν.Π. και οι οποίοι ορίζονται από το Δ. Σ.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι 4ετής και ακολουθεί τη δημοτική περίοδο, λήγει όμως όταν ορισθεί το νέο Δ.Σ. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μενηΐδος ύψους 500.000 δρχ. για το τρέχον έτος και για καθένα από τα επόμενα έτη.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 2 Απριλίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 3964 (8)

Επικύρωση της 12/7.11.2000 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου του Δήμου Μεγαλόπολης Νομού Αρκαδίας με την επωνυμία «Παιδικός Σταθμός Δήμου Μεγαλόπολης» που αφορά την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Παιδικού Σταθμού.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 198,199 τις παρ. 1,3 και 4 του 200 και 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ/τος 410/95.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.1188/1981 «Περί κυρώσεως καταστάσεως Προσωπικού ΟΤΑ» όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 26 του Ν.1832/89 και την παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν.2307/1995 σχετικά με την προσαρμογή της νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 1,2,6 και 18 παρ.12 του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄) σχετικά με τη διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 παρ.11 του Ν.2539/97(ΦΕΚ 244/Α/4.12.1997) που αφορά τη συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

5. Τις διατάξεις του Ν.2190/1994 που αφορά τη σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν.2081/1992 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α του Ν.1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

7. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 410/1998 που αφορά το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου των ΟΤΑ και των λοιπών ΝΠΔΔ.

8. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 50/2001 (ΦΕΚ 39 τ.Α/5.3.2001) που αφορά τον καθορισμό των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.2880/2001 (ΦΕΚ Α΄/9/30.1.2001) που αφορά το πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις.

10. Την Π2β/3729/1997 (ΦΕΚ 914/Β/15.10.1997) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας Πρόνοιας με τη οποία μεταβιβάστηκε ο Κρατικός Παιδικός Σταθμός Μεγαλόπολης στο Δήμο Μεγαλόπολης Νομού Αρκαδίας.

11. Την 226/1997 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεγαλόπολης που αφορά τη σύσταση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Παιδικός Σταθμός Δήμου Μεγαλόπολης».

12. Την 7409/28.5.1998 απόφασή μας με την οποία έγινε σύσταση του νομικού προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Παιδικός Σταθμός Δήμου Μεγαλόπολης».

13. Την 2/1998 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου «Παιδικός Σταθμός Δήμου Μεγαλόπολης» με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Παιδικού Σταθμού

14. Την 11047/21.8.2000 απόφασή μας με την οποία επικυρώθηκε η 2/1998 απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού του Δήμου Μεγαλόπολης σχετικά με την κατάρτιση και ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Σταθμού.

15. Την 12/7.11.2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού του Δήμου Μεγαλόπολης με την οποία τροποποιείται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Σταθμού για τη σύσταση προσωρινής προσωποπαγούς θέσης μόνιμου προσωπικού κλάδου ΠΕ Νηπιαγωγών προσωρινού προκειμένου να μεταταγεί η υπάλληλος που υπηρετεί στο σταθμό κατηγορίας ΠΕ.

16. Την 391/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεγαλόπολης με την οποία εκφράζεται η σύμφωνη γνώμη του για την τροποποίηση και ψήφιση του Ο.Ε.Υ. του σταθμού.

17. Τη σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου προσωπικού των ΟΤΑ Ν. Αρκαδίας για την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Σταθμού που διατυπώνεται στο 1/20.3.2001 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Επικυρώνουμε την 12/7.11.2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού Μεγαλόπολης Νομού Αρκαδίας που αφορά την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Σταθμού ο οποίος έχει ως εξής:

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 1: Τις υπηρεσίες του Παιδικού Σταθμού του Δήμου

Μεγαλόπολης συγκροτεί το αυτοτελές γραφείο του Παιδικού Σταθμού.

Άρθρο 2: Οι αρμοδιότητες του αυτοτελούς γραφείου του Παιδικού Σταθμού Δήμου Μεγαλόπολης καθορίζονται με τον κανονισμό λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού και το απαρτίζουν τα παρακάτω γραφεία:

Α) Γραφείο Παιδαγωγικό (μη αυτοτελές).

Β) Γραφείο Διοικητικού - Λογιστικού (μη αυτοτελές).

Άρθρο 3: Το μόνιμο προσωπικό του Παιδικού Σταθμού Δήμου Μεγαλόπολης υπάγεται στις διατάξεις του πρώτου μέρους του Ν.1188/1981 «Περί κυρώσεως του Κώδικα καταστάσεων προσωπικού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

Οι θέσεις των υπαλλήλων διακρίνονται σε κατηγορίες ως εξής:

1. Θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).
2. Θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ).
3. Θέσεις Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

Άρθρο 4: Εισαγωγικός και καταληκτικός βαθμός.

1) Εισαγωγικός και καταληκτικός βαθμός των υπαλλήλων του κλάδου ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης),είναι αντιστοίχως οι βαθμοί Δ-Α.

2) Εισαγωγικός και καταληκτικός βαθμός των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης), είναι αντιστοίχως οι βαθμοί Δ-Α.

3) Εισαγωγικός και καταληκτικός βαθμός των υπαλλήλων του κλάδου ΥΕ (Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης), είναι αντίστοιχα οι βαθμοί Ε-Β.

Άρθρο 5: Αριθμός θέσεων του μόνιμου προσωπικού κατά κατηγορία και κλάδο.

Η οργανική σύνθεση και διαβάθμιση των θέσεων του προσωπικού του Παιδικού Σταθμού κατά κατηγορία και κλάδο και σύμφωνα με τα Π.Δ. 37α/97 και 22/90 διακρίνεται ως κατωτέρω:

Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Α΄ Κατηγορία ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης).

- Δύο (2) θέσεις του κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας με βαθμό Δ-Α.

Β΄ Κατηγορία ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης).

- Μία (1) θέση του κλάδου ΔΕ8 Βοηθοί Βρεφονηπιοκόμων.

Διοικητικό Λογιστικό - Διαχειριστές

Κατηγορίας ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης).

- Μία (1) θέση Διοικητικού - Λογιστικού ή Διαχειριστών Κλάδου ΔΕ με βαθμό Δ-Α.

Βοηθητικό Προσωπικό

Α΄ Κατηγορία ΥΕ (Υποχρεωτική Εκπαίδευση).

Α) Μία (1) θέση ΥΕ14 (Βοηθού Μαγείρου), με βαθμό Ε-Β.

Β) Δύο (2) θέσεις ΥΕ16 (Προσωπικό Καθαριότητας), με βαθμό Ε-Β.

Β΄ Κατηγορία ΔΕ (Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης)

Α) Μία θέση ΔΕ32 Μαγείρου.

Β) Μία θέση ΔΕ29 οδηγού με βαθμό Δ-Α.

Προσωρινές Προσωποπαγείς θέσεις Μόνιμου Προσωπικού.

- Μία (1) θέση του κλάδου ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινή).

- Τρεις (3) θέσεις ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινές), οι καταργούνται όταν κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο.

Εποχιακό Προσωπικό.

Τέσσερα (4) άτομα διαφόρων ειδικοτήτων που θα προσλαμβάνονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 6: Ο Προϊστάμενος του αυτοτελούς γραφείου επιλέγεται σύμφωνα με το άρθρο 36 του Ν.2190/94.

Άρθρο 7: Για τις προσλήψεις, προαγωγές και την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Παιδικού Σταθμού του Δήμου έχουν εφαρμογή οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις για το προσωπικό των ΟΤΑ.

Άρθρο 8: Α΄ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

1) Παρίσταται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, ως Εισηγητής. Εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας Διάταξης που καταρτίζεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και εκφέρει γνώμη για κάθε ένα από αυτά που καταχωρείται στα πρακτικά.

2) Φροντίζει για την πιστή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας του κανονισμού λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού και οδηγιών του Δήμου και για την πιστή εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.

3) Προϊστανται όλων των υπαλλήλων του Παιδικού Σταθμού ασκώντας τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις αρμοδιότητες, παρακολουθεί και συντονίζει το έργο τους ανάλογα προς τις ανάγκες που ανακύπτουν κάθε φορά.

4) Συγκαλεί τουλάχιστον μία φορά το μήνα το προσωπικό του Παιδικού Σταθμού για συζήτηση και ενημέρωση σε γενικότερα θέματα που απασχολούν τον Παιδικό Σταθμό και για προγραμματισμό νέων δραστηριοτήτων.

5) Συντάσσει την εμπιστευτική αλληλογραφία του ιδρύματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. καθώς επίσης και την υπόλοιπη αλληλογραφία τούτου εφόσον για την τελευταία περίπτωση δεν υπηρετεί υπάλληλος των κλάδων Διοικητικού - Λογιστικού - Διαχειριστών ή υπηρετεί αλλά αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, υπογράφει δε τα έγγραφα εκείνα για τα οποία έχει εξουσιοδοτηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

6) Τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού και το αρχείο της εμπιστευτικής αλληλογραφίας τούτου.

7) Κρατά τα κλειδιά του Σταθμού τρία (3) από τα οποία τα δύο (2) παραδίδονται καθημερινά σε έναν υπάλληλο των κλάδων Βρεφονηπιοκομίας ή Διοικητικού - Διαχειριστικού καθώς επίσης και σε έναν υπάλληλο από το λοιπό προσωπικό που εκτελεί πρωινό ωράριο εργασίας αλλά και σε κάθε άλλο υπάλληλο όταν παρίσταται ανάγκη.

8) Κρατά το ένα από τα δύο (2) κλειδιά της αποθήκης. Το άλλο κρατείται από τον υπάλληλο του κλάδου Διαχειριστών και σε περίπτωση που δεν υπηρετεί τέτοιος υπάλληλος ή υπηρετεί αλλά κωλύεται ή απουσιάζει από το νόμιμο αναπληρωτή του Προϊσταμένου.

9) Απασχολείται με τα παιδιά το ήμισυ του κανονικού ωραρίου εργασίας του όταν στο Σταθμό δεν υπηρετεί υπάλληλος του κλάδου Διαχειριστών.

10) Φροντίζει για την υγιεινή κατάσταση των παιδιών σύμφωνα με τις οδηγίες του γιατρού.

11) Συνεργάζεται με τον υπάλληλο των κλάδων Διοικητικού-Λογιστικού ή Διαχειριστών και το Δ.Σ. για την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Σταθμού και του απολογισμού και του ισολογισμού τούτου.

12) Επιμελείται για τον εφοδιασμό του Σταθμού που πραγματοποιείται από τον υπάλληλο των κλάδων Διοικητικού-Λογιστικού ή Διαχειριστών όσον αφορά τα τρόφιμα και τα λοιπά είδη και υλικά καθώς και για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεση αυτών.

13) Ενημερώνει τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Παιδικού Σταθμού Δήμου Μεγαλόπολης για τα εισερχόμενα κάθε φορά έγγραφα στον Παιδικό Σταθμό και το προσωπικό που μπορεί να αναπληρώνει τον Προϊσταμενο σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματός του.

14) Συγκαλεί ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. συγκέντρωση Γονέων και Κηδεμόνων τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο στην οποία παρευρίσκεται ο ίδιος, ένα από τα μέλη του Δ.Σ. οι υπάλληλοι του αυτοτελούς γραφείου και αν το επιθυμούν, ο γιατρός του Σταθμού και το λοιπό προσωπικό αυτού. Σκοπός της συγκέντρωσης είναι η ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των Γονέων και Κηδεμόνων και της Διοίκησης για λειτουργικά θέματα του Σταθμού, η ενημέρωσή τους σε ό,τι αφορά την ψυχοσωματική υγεία των παιδιών τους και η υποβοήθησή τους στο έργο του προσωπικού για την προαγωγή της αυτοεξυπηρέτησης των παιδιών τους.

15) Τηρεί από τα βιβλία Διοίκησης του Παιδικού Σταθμού τα εξής:

Α) Βιβλίο παρουσίας προσωπικού

Β) βιβλίο εμπιστευτικού πρωτοκόλλου

Γ) Βιβλίο παρατηρήσεων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

16) Συνυπογράφει με το Διαχειριστή τα δελτία εισαγωγής

17) Υπογράφει τις μισθοδοτικές καταστάσεις των αποδοχών του προσωπικού οι οποίες συντάσσονται από το Διαχειριστή.

18) Παρακολουθεί και ελέγχει σε τακτά χρονικά διαστήματα τα βιβλία διαχείρισης και διοίκησης και λοιπά παραστατικά στοιχεία που τηρεί ο υπάλληλος του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού- Διαχειριστών.

19) Ασκεί τα καθήκοντα του υπαλλήλου των κλάδων Διοικητικού-Λογιστικού ή Διαχειριστών σε περίπτωση που δεν υπηρετεί στον Παιδικό Σταθμό τέτοιος υπάλληλος ή υπηρετεί αλλά απουσιάζει ή κωλύεται ως και εκτελεί κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

20) Όταν δεν υπηρετεί προϊστάμενος ή απουσιάζει ή κωλύεται όλα τα παραπάνω καθήκοντα ασκεί ο νόμιμος αναπληρωτής του.

21) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του εκπαιδευτικού προγράμματος.

22) Προϊστανται των υπαλλήλων του γραφείου του ήτοι: Του εκπαιδευτικού προσωπικού και του βοηθητικού προσωπικού.

23) Εισηγείται στον πρόεδρο για την προμήθεια του αναγκαίου εκπαιδευτικού υλικού.

24) Παρίσταται στη συγκέντρωση Γονέων και Κηδεμόνων.

25) Τηρεί από τα βιβλία της διοίκησης του σταθμού το βιβλίο διδαχθείσης ύλης: Στο βιβλίο αυτό καταχωρούν και υπογράφουν καθημερινώς ο ίδιος και οι υπάλληλοι του κλάδου Βρεφονηπιοκομίας ή Νηπιαγωγών τη διδαχθείσα ύλη.

26) Ασκεί όλα τα καθήκοντα των υπαλλήλων του κλάδου Βρεφονηπιοκομίας ή Νηπιαγωγών.

Άρθρο 9: ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α΄ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ Ή ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ

1. Φροντίζουν για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών την πραγματοποίηση ατομικών προγραμμάτων ανάλογα με την ηλικία του.

2. Εισηγούνται στον προϊστάμενο του αυτοτελούς γραφείου για τον έγκαιρο εφοδιασμό των αιθουσών με τα απαιτούμενα είδη και ευθύνονται για την είσοδο κάθε ατόμου σε αυτές.

3. Επιβλέπουν για την τακτοποίηση των αιθουσών τους, για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων για την καθαριότητα και τον αερισμό από το προσωπικό καθαριότητας.

4. Καταχωρούν και υπογράφουν καθημερινώς τη διδαχθείσα ύλη στο σχετικό βιβλίο που τηρείται από τον προϊστάμενο του αυτοτελούς γραφείου.

5. Είναι υπεύθυνοι και υπόλογοι για τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας και το εκπαιδευτικό υλικό γενικά για κάθε υλικό που τους έχει διατεθεί και χρησιμοποιούν για εκπαίδευση και ψυχαγωγία νηπίων.

6. Παρακολουθούν τη διανομή φαγητού στα παιδιά που πραγματοποιείται από το βοηθητικό προσωπικό μαγειρίου και το προσωπικό καθαριότητας - βοηθητικών εργασιών. Επίσης φροντίζουν τα παιδιά κατά την ώρα του φαγητού τους.

7. Επιλαμβάνονται για τη μεσημεριανή ανάπαυση των παιδιών.

8. Βοηθούν τον προϊστάμενο του αυτοτελούς γραφείου όταν απουσιάζει ο Δ/ντής ή ο Διαχειριστής στη διοικητική και διαχειριστική εργασία και εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης με υπόδειξη του προϊσταμένου του αυτοτελούς γραφείου.

Β΄ ΚΛΑΔΟΣ ΒΟΗΘΩΝ ΝΗΠΙΟΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ

1. Φροντίζουν τα νήπια κατά την προσέλευση και την αναχώρησή τους από τον Παιδικό Σταθμό.

2. Βοηθούν τα νήπια στις αίθουσες κατά το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, την ώρα του φαγητού την ώρα της ανάπαυσης και κατά την ώρα του διαλείμματος με τις υποδείξεις των νηπιαγωγών.

3. Εξυπηρετούν τα νήπια στην τουαλέτα ώστε να φορούν και να βγάζουν τα ρουχαλάκια τους.

4. Επίσης βοηθούν τα νήπια όταν προετοιμάζονται για φαγητό (πλύσιμο χεριών, προσώπου κλπ).

Γ΄ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΤΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ Ή ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ.

Α) Εκτελεί χρέη γραμματέα στο Δ.Σ. του Παιδικού Σταθμού και καταχωρεί τις αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό στο βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Β) Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεση του υλικού καθώς και για τη λοιπή εν γένει περιουσία του Παιδικού Σταθμού σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Γ) Εκδίδει και συνυπογράφει με τον προϊστάμενο δελτία εισαγωγής υλικού.

Δ) Εκδίδει και συνυπογράφει με τον μάγειρα τα δελτία εξαγωγής υλικού.

Ε) Συντάσσει της πάσης φύσεως μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού του Παιδικού Σταθμού τις οποίες υπογράφει ο Προϊστάμενος.

ΣΤ) Συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο για τον καθορισμό της ποσότητας των αναγκαίων τροφίμων και λοιπών υλικών.

Ζ) Τηρεί όλα τα διοικητικά και διαχειριστικά βιβλία εκτός εκείνων που τηρεί ο Προϊστάμενος.

Η) Εκδίδει και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και τον Ελεγκτή του Δ.Σ. τις απαραίτητες επιταγές και αναλαμβάνει από τον τηρούμενο στο Πιστωτικό Ίδρυμα λογαριασμό του Παιδικού Σταθμού τα σχετικά χρηματικά ποσά μη δικαιούμενος να κρατεί στα χέρια του μετρητά περισσότερα από όσα προβλέπονται (40.000) δρχ.

Θ) Καταχωρεί κάθε μέρα στα διαχειριστικά βιβλία τις εισαγωγές και εξαγωγές τροφίμων και λοιπών υλικών καθώς επίσης και τις εισπράξεις και πληρωμές που πραγματοποιούνται κάθε φορά ευθυνόμενος και για την καλή τήρηση και έγκαιρη καταχώρηση στα βιβλία αυτά των αιτουμένων εγγράφων.

Ι) Ενημερώνει κάθε μέρα τον Προϊστάμενο για τα παρόντα νήπια στο Ίδρυμα.

Κ) Εκτελεί όλες τις εξωτερικές εργασίες του Ιδρύματος (μεταφορά αλληλογραφίας, προμήθειες και μεταφορές υλικών, πληρωμές προμηθειών με εντολή του προϊσταμένου του αυτοτελούς γραφείου) και οτιδήποτε προκύπτει κάθε μέρα στο Ίδρυμα.

Δ΄ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΑΓΕΙΡΟΥ

Ο υπάλληλος που ορίζεται να ασκεί τα καθήκοντα του μαγείρου:

1) Παραλαμβάνει από το Διαχειριστή την αναγκαία ποσότητα τροφίμων και υπογράφει τα σχετικά δελτία εξαγωγής.

2) Είναι υπεύθυνος για την επιμελημένη και έγκαιρη Παρασκευή του φαγητού σύμφωνα με το ισχύον διαιτολόγιο και ποσοτολόγιο.

3) Φροντίζει για το σερβίρισμα του προγεύματος και του μεσημβρινού φαγητού.

4) Είναι αποκλειστικά υπόλογος για τα μαγειρικά σκεύη και λοιπά είδη εστιάσεως που παραλαμβάνει από τον Προϊστάμενο ή το Διαχειριστή και οφείλει να φροντίζει για την καλή συντήρηση και καθαριότητα αυτών καθώς και του χώρου του μαγειρείου ευθυνόμενος για κάθε απώλεια αυτών ή αδικαιολόγητη καταστροφή τους.

5) Φροντίζει για την έγκαιρη τακτοποίηση των προμηθευόμενων τροφίμων και ειδών καθαριότητας στον κατάλληλο χώρο αποθήκευσης αυτών και μεριμνά για τη διατήρηση της τάξης και της καθαριότητας του χώρου αυτού.

6) Σε όλες τις παραπάνω εργασίες βοηθείται από τον υπάλληλο του ίδιου κλάδου που έχει ορισθεί ως βοηθός και σε περίπτωση έλλειψης αυτού από το προσωπικό καθαριότητας-βοηθητικών εργασιών με υπόδειξη του Προϊσταμένου.

7) Εκτελεί κάθε άλλη εργασία ο ίδιος καθώς και ο βοηθός του σε περίπτωση έκτακτης ανάληψης με υπόδειξη του Προϊσταμένου του αυτοτελούς γραφείου.

8) Σε περίπτωση που δεν υπηρετεί Διαχειριστής και απουσιάζει ο Προϊστάμενος ο αναπληρωτής αυτού, κρατά το δεύτερο κλειδί της αποθήκης.

Ε΄ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΚΛΑΔΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1) Εκτελούν τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Παιδικού Σταθμού εκτός εκείνων του μαγειρείου και της αποθήκης τροφίμων.

2) Είναι αποκλειστικά υπόλογοι για το γενικό ιματισμό του Σταθμού που παραλαμβάνουν από τον υπάλληλο του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού ή Διαχειριστών εκτός εκείνου όπου χρησιμοποιείται από κάθε υπάλληλο των κλάδων Βρεφονηπιοκομίας ή Νηπιαγωγών και οφείλουν να μεριμνούν για την καλή συντήρηση καθαριότητας και φύλαξη αυτού στον κατάλληλο χώρο αποθήκευσης του ευθυνόμενου για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του.

3) Βοηθούν τον μάγειρα σε περίπτωση που δεν υπάρχει βοηθός μάγειρα στην προετοιμασία του φαγητού των παιδιών.

4) Φροντίζουν για τη διανομή του φαγητού, παρευρίσκονται στο χώρο της τραπεζαρίας και βοηθούν τα νήπια να φάνε καθ' όλη τη διάρκεια του φαγητού τους.

5) Φροντίζουν μετά το τέλος του φαγητού των νηπίων για την καθαριότητα αυτών (πλύσιμο χεριών - προσώπου).

6) Στη συνέχεια καθαρίζουν την τραπεζαρία και μεταφέρουν τα σκεύη φαγητού στην κουζίνα.

7) Βοηθούν τα νήπια για την προετοιμασία της μεσημβρινής ανάπαυσης καθώς και την ετοιμασία αυτών για την αναχώρησή τους από το Σταθμό μαζί με τους βοηθούς Βρεφονηπιοκόμων ή των Νηπιαγωγών.

8) Σε περίπτωση κωλύματος ή ασθενείας των υπαλλήλων που έχουν ορισθεί να ασκούν τα καθήκοντα του μαγειρείου και μη υπάρχοντος υπαλλήλου στον ίδιο κλάδο βοηθητικού προσωπικού μαγειρείου εκτελούν εκ περιτροπής.

9) Επίσης βοηθούν τα παιδιά όταν λερώνονται στην τουαλέτα ή κάνουν εμετό, τα πλένουν και τα αλλάζουν

10) Εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης με υπόδειξη του Προϊσταμένου.

Άρθρο 10: ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

Για την επιλογή του Προϊσταμένου του αυτοτελούς γραφείου εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.2190/94 "Σύσταση ανεξάρτητης Αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Διοίκησης" (ΦΕΚ 28Α/3.3.94). Η τοποθέτηση αυτών πραγματοποιείται τελικά στην αντίστοιχη οργανική μονάδα για τρία χρόνια με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. Οι τοποθετούμενοι προϊστάμενοι εξακολουθούν τα καθήκοντά τους μέχρι τυχόν επανεκλογή τους ή την τοποθέτηση νέου Προϊσταμένου.

Άρθρο 11: Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Παιδικού Σταθμού Δήμου Μεγαλόπολης.

Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Παιδικού Σταθμού του Δήμου Μεγαλόπολης να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 19 Απριλίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΝΤΩΝΗΣ ΜΑΤΣΙΓΚΟΣ

Αριθ. 4155 (9)

Προσαρμογή της συστατικής πράξης του Εθνικού Σταδίου Μεγαλόπολης στις διατάξεις του άρθρου 203 Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ/τος 410/1995.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν.2880/2001 (ΦΕΚ Α΄/9/30.1.2001) που αφορά το πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 198,199,200 παρ. 1,3 και 4 και 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, Π.Δ/τος 410/1995 (Α΄ 231).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 1,2 και 6 του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107 τ.Α΄) σχετικά με τη διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της περιφέρειας ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

4. Την ΣΤ.ΟΙΚ. 19750/7.9.1998 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Πολιτισμού (ΦΕΚ 1042 Β΄) με την οποία χαρακτηρίστηκε ως δημοτικής σημασίας το Εθνικό Στάδιο Μεγαλόπολης.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.2539/1997 (ΦΕΚ 244,Α΄/4.12.1997) που αφορά τη συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

6. Την 113/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μεγαλόπολης που λήφθηκε εντός της τασσόμενης προθεσμίας του άρθρου 14 παρ. 1 του Ν.2880/2001 και αφορά την προσαρμογή της συστατικής πράξης του Εθνικού Σταδίου Μεγαλοπόλεως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ/τος 410/1995, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Την προσαρμογή της Συστατικής Πράξης του Εθνικού Σταδίου Μεγαλοπόλεως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας) και τη σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Στάδιο Δήμου Μεγαλόπολης (ανοικτό-κλειστό)».

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Στάδιο Δήμου Μεγαλόπολης (ανοικτό-κλειστό)», θα είναι η λειτουργία των Σταδίων για την άθληση των νέων της πόλης μας και την διεξαγωγή αγώνων ποδοσφαιρικών ομάδων, αγώνων μπάσκετ.

Άρθρο 3

Σε περίπτωση κατάργησης του Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Στάδιο Δήμου Μεγαλόπολης (ανοικτό-κλειστό), εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του άρθρου 201 Π.Δ/τος 410/1995.

Άρθρο 4
Περιουσία - Πόροι

Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι:

Οτιδήποτε ανήκει μέχρι τώρα στο Εθνικό Στάδιο (ανοικτό-κλειστό).

Πόροι του Νομικού αυτού Προσώπου, θα είναι:

Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου (ή άλλου φυσικού ή Νομικού Προσώπου).

Εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

Πιστώσεις του άρθρου 25 του Ν. 1828/1989 από το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης από τις οποίες θα καλύπτονται στο εξής οι δαπάνες λειτουργίας και συντήρησης του ανωτέρω Νομικού Προσώπου και οι πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού.

Άρθρο 5

Το ανωτέρω νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των πάσης φύσεως και δικαιοδοσίας Δικαστηρίων και Δημοσίων και Διοικητικών εν γένει αρχών καθώς και στις συναλλαγές του με φυσικά και νομικά πρόσωπα, από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου τον οποίο όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προβλεφθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 30 Μαρτίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέρας Περιφέρειας
ΑΝΤΩΝΗΣ ΜΑΤΣΙΓΚΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ